

Aktuelles vom Ausweis- und Berechtigungsmanagement der Standortsicherheit

26.07.2021
Judith Haas
ESM/WWA – J660
Ausweis- und Berechtigungsmanagement

Verpflichtende Buchung von Termintickets - Neu: Sammelbuchungen

Sehr geehrte Kunden,

um den Service rund um die Buchung von Termintickets zu verbessern, haben wir neue Funktionen durch den Anbieter des Tools implementieren lassen.

Ab dem 03.08.2021 steht Ihnen die Funktion der Sammelbuchung zur Verfügung.

Was heißt das konkret?

Sie können in einem Buchungsschritt für mehrere Personen Termine buchen.

Folgende Funktionen stehen Ihnen, je nach Verfügbarkeit der freien Termine, zur Verfügung

- Parallelbuchungen – gleiches Zeitfenster für mehrere Personen an einem Tag
- Folgebuchungen – unterschiedliche Zeitfenster für mehrere Personen an einem Tag
- Flexible Buchungen nach Bedarf – unterschiedliche Tage

Sobald Sie Ihre Buchung abgeschlossen und bestätigt haben, erhalten Sie per E-Mail eine Auflistung Ihrer getätigten Buchungen.

Wie storniere ich meine gebuchten Termine?

Sie können Ihre Buchung / Sammelbuchung komplett stornieren oder aber auch einzelne Buchungen stornieren.

- Sammelbuchung stornieren
 - Button Buchung stornieren
- Einzelstornierungen aus der Sammelbuchung
 - Anhand der gesendeten Buchungsübersicht

In der Auflistung ist hinter jedem gelisteten Termin ein Stornierungslink vorhanden. Über diesen Link können Sie die Einzelstornierung veranlassen.

Bitte buchen Sie nur nach tatsächlichem Bedarf und stornieren Sie zeitnah, sobald ein Termin nicht eingehalten werden kann. Sie blockieren sonst mögliche Termine für andere Kunden.

Buchen Sie rechtzeitig ein „Terminticket“ [Terminbuchungstool](#)
Dazu benötigen Sie lediglich eine E-Mail-Adresse.

Weitere Informationen finden Sie unter
[Ausweise und Berechtigungen](#)
[Gemeinsam am Standort](#)

Für Rückfragen, Clearing-/Sonderfälle oder notwendige Prozessabsprachen wenden Sie sich an das Ausweis- und Berechtigungsmanagement, Frau Judith Haas judith.haas@basf.com

