

**Informasjon om databeskyttelse  
for  
BASFs kunder, interessenter og distribusjonspartnere**

Databeskyttelse er av største prioritet for BASF (heretter referert til som "vi" eller "oss"). Naturligvis inkluderer dette også et høyt nivå av transparens. For å sikre denne transparensen, gir følgende dokument informasjon om hvordan vi behandler personopplysningene til våre kunders kontaktpersoner, interessenter eller distribusjonspartnere (heretter kalt "Våre kontaktpersoner"). Selvfølgelig behandler vi personopplysninger kun i samsvar med gjeldende lover for personvern.

**Hvem er ansvarlig for databehandling og hvem er personvernombud?**

*BASF AS  
Lilleakerveien 2C  
NO-0283 Oslo  
Norway*

er ansvarlig for databehandling.

Vårt **personvernombud Knut Henning Martinsen** kan kontaktes på:

Telefonnummer: +47 9772-9621  
E-post: data-protection.no@basf.com  
Postadresse: Framnesveien 41, 3222 Sandefjord, Norway

**Hvilke datakategorier bruker vi, og hvor kommer de fra?**

Vi behandler følgende kategorier av personopplysninger:

- Kontaktopplysninger til vår kontaktperson (navn og etternavn, adresse og telefonnummer, mobilnummer, telefaksnummer og e-postadresse)
- Annen informasjon som er nødvendig for oppfølging og gjennomføring av kontraktsforhold eller et prosjekt med våre kunder og distribusjonspartnere (slik som betalingsdetaljer, ordredetaljer etc.)
- Annen informasjon som er nødvendig for å behandle forespørsler fra våre kontaktpersoner eller for utvetydig identifisere våre kontaktpersoner i våre systemer

Vi samler inn personopplysninger til våre kontaktpersoner direkte fra våre kunder eller distribusjonspartnere, under gjennomføringen av kontraktsforholdet.

I tillegg behandler vi personopplysninger, som er innhentet fra offentlige kilder på hensiktsmessig måte.

## **For hvilke formål og på hvilket juridisk grunnlag behandles data?**

Vi behandler personopplysninger til våre kontaktpersoner i samsvar med bestemmelsene i Personvernforordningen (GDPR), Personopplysningsloven og norsk rett for øvrig.

Databehandling tjener følgende formål:

- Kommunikasjon med våre kontaktpersoner knyttet til produkter, tjenester og prosjekter (som f.eks. regelmessig distribusjon av informasjon og nyhetsbrev)
- Behandle forespørsler fra våre kontaktpersoner, kunder, interessenter eller distribusjonspartnere;
- Planlegging, gjennomføring eller administrasjon av vårt (kontraktsmessige) forhold til våre kunder, distribusjonspartnere, interessenter eller våre kontaktpersoner, f.eks. å behandle ordrer, for regnskapsmessige formål, å gjennomføre leveranser og organisere transport
- Gjennomføre kundeundersøkelser, markedsføringskampanjer, markedsanalyse, lotterier, konkurranser eller lignende handlinger eller hendelser
- Vedlikeholde og beskytte sikkerheten og tryggheten til våre produkter og tjenester, samt sikkerheten og funksjonaliteten til våre nettsted; unngå og oppdage sikkerhetsrisiko, bedragerivirksomhet eller andre kriminelle eller ondsinnede handlinger
- Vedlikeholde og beskytte sikkerheten til våre lokaler og virksomheter (f.eks. gjennomføre tilgangskontroll, utstedelse av midlertidig tilgangstillatelse)
- Overholdelse av juridiske krav (f.eks. overholdelse av finanspolitiske eller kommersielle oppbevaringsforpliktelser, hindring av hvitvasking av penger eller økonomisk kriminalitet)
- Løse tvister og søksmål, etablere, utøve eller forsvare seg mot rettslige krav eller rettsaker, håndheve eksisterende kontrakter

Behandlingen av de ovennevnte datakategoriene er nødvendig for å oppnå disse formålene.

Hvis ikke annet er uttrykkelig fastsatt, er det juridiske grunnlaget for behandlingen artikkel 6 paragraf 1 bokstavene (b) og (f) GDPR.

I tillegg får vi også uttrykkelig tillatelse fra våre kontaktpersoner til å samle inn personopplysninger i henhold til artikkel 6 paragraf 1 bokstav a GDPR.

Dersom vi ønsker å behandle personopplysninger fra våre kontaktpersoner for andre formål enn de som er nevnt ovenfor, så vil vi informere våre kontaktpersoner på egnet måte før slik behandling innledes.

### Til hvem overføres personopplysninger?

Innenfor vårt selskap vil bare personer og organer som behøver våre kontaktpersoners personopplysninger for å oppfylle ovennevnte formål, få tilgang til slike data.

Innenfor vårt konsern av selskaper blir personopplysninger fra våre kontaktpersoner gitt til bestemte selskaper i konsernet dersom de sentralt utfører viktige oppgaver for tilknyttede selskaper i konsernet, eller utfører funksjoner på tvers av selskaper på grunnlag av organisasjonsstrukturen, eller om det er nødvendig for å oppfylle de ovennevnte formålene.

Vi kan overføre våre kontaktpersoners personopplysninger til tilsynsmyndigheter, domstoler eller advokatkontorer så langt som nødvendig for å sikre overholdelse av gjeldende lov eller å utøve, hevde eller forsvare juridiske rettigheter dersom det er lovlig.

Vi arbeider også med tjenesteleverandører for å oppfylle ovennevnte formål. Disse tjenesteleverandørene behandler våre kontaktpersoners personopplysninger i vårt navn og utelukkende i henhold til våre instruksjoner. De er kontraktsforpliktet til å overholde gjeldende databeskyttelsesregler.

I noen tilfeller gir vi personopplysninger til tjenesteleverandører eller selskaper innad i konsernet utenfor Det europeiske økonomiske samarbeidsområdet ("tredjepartsland"), der et tilstrekkelig databeskyttelsesnivå ikke garanteres av gjeldende lover. I slike tilfeller tar vi egnede tiltak for å beskytte våre kontaktpersoners personopplysninger og for å sikre et adekvat databeskyttelsesnivå. Derfor avslører vi våre kontaktpersoners personlige informasjon til mottakere utenfor vårt konsern av selskaper som er lokalisert i et tredjepartsland bare hvis mottakerne har inngått EUs standard kontraktsbetingelser med oss, eller hvis mottakerne har implementert "Binding Corporate Rules" (bindende konsernregler).

Ytterligere informasjon samt en kopi av de trufne tiltakene kan fås fra de ovennevnte kontaktene.

### Hvor lenge oppbevarer vi våre kontaktpersoners personopplysninger?

Hvis det ikke er uttrykkelig fastsatt annet (f.eks. i en spesifikk samtykkeform), sletter eller blokkerer vi våre kontaktpersoners personopplysninger så snart de ikke lenger er nødvendig for de ovennevnte formål, med mindre sletting eller blokkering vil føre til brudd på våre rettslige forpliktelser til å gi og oppbevare registre (for eksempel oppbevaringsperioder som følger av kommersielle- eller skattemessige lover).

### Hvilke databeskyttelsesrettigheter kan hevdes av berørte parter?

Våre kontaktpersoner kan forespørre **informasjon** om personopplysningene vi lagrer og behandler om ham eller henne på adressen ovenfor. I tillegg kan, under spesifikke omstendigheter, våre kontaktpersoner kreve **korrigerings** eller **sletting** av personopplysningene som berører ham eller henne. De kan også ha rett til å **begrense behandling** av personopplysninger samt **rett til offentliggjøring av dataene de har gitt** i et strukturert, vanlig og maskinlesbart format.

## **Rett til innsigelse**

**Hvis behandlingen er basert på samtykke, har våre kontaktpersoner rett til når som helst å motsette seg behandling av personopplysninger knyttet til ham eller henne. Hvis vi behandler våre kontaktpersoners personopplysninger for å sikre våre legitime interesser, kan våre kontaktpersoner til enhver tid motsette seg behandlingen av grunner som følge av hans eller hennes spesielle situasjon. Ved en innsigelse vil vi slutte å behandle personopplysningene til den respektive registrerte, med mindre vi kan gi overbevisende grunner som veier tyngre enn interessene, rettighetene og frihetene til våre kontaktpersoner eller bevise at behandlingen tjener til etablering, utøvelse, forsvar av lovlige krav eller prosedyrer.**

## **Hvor kan klager sendes?**

Uavhengig av eventuelle andre rettsmidler i henhold til gjeldende norsk rett, så har våre kontaktpersoner rett til å sende inn klage til tilsynsmyndigheten i den medlemsstaten hvor han eller hun er bosatt eller hvor den påståtte overtredelsen fant sted, dersom våre kontaktpersoner mener at behandling av personopplysninger knyttet til ham eller henne er i strid med GDPR.

Tilsynsmyndigheten som klagen er innlevert til, skal underrette klageren om situasjonen og resultatene av klagen, herunder muligheten for et rettsmiddel i samsvar med artikkel 78 i GDPR.