

1.0 Amaç

Kişisel verilerin korunması, BASF Türk Kimya Sanayi Ticaret ve Limited Şirketi ("**BASF**" veya "**Şirket**") için büyük önem arz etmekte olup, bu konuda azami hassasiyet gösterilmektedir. Bu doğrultuda, kişisel verilerin kişilerin beklentileri ile tutarlı bir şekilde ve yasalara uygun olarak işlenmesi, Şirketin temel yapı taşlarından biridir.

Kişisel Veri İşleme Prosedürü ("**Prosedür**"), BASF Kişisel Veri Saklama ve İmha Prosedürü ("**İmha Prosedürü**") ile birlikte, BASF kişisel verileri toplama, işleme ve aktarım yöntemini düzenlemektedir. BASF, başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("**KVKK**") ve ikincil mevzuatı ("**KVK Mevzuatı**") olmak üzere ilgili tüm yasalara uygun hareket etmeyi ve aynı zamanda aşağıdaki ilkelere de bağlı olmayı amaçlamaktadır:

- Kişisel verilerin doğru bir şekilde toplanması;
- Kişisel verilerin sorumlu bir şekilde kullanılması;
- Kişisel verilerin güvende tutulması;
- Doğru, güncel ve ilgili bilgilerin sağlanması;
- Verisi işlenen kişilerin bilgi haklarına saygı gösterilmesi; ve
- Kişisel verilerin güvenli bir şekilde paylaşılması, ifşa edilmesi ve aktarılması

BASF, kişisel verilerin büyük bir kurumsal varlık olduğunu kabul etmektedir. Bununla birlikte, örneğin bir veri ihlali söz konusu olduğu durumlarda, kişisel verilerin toplanması ve kullanılması beraberinde belirli başlı yükümlülükleri de getirmektedir. Bu nedenle BASF, tüm çalışanları tarafından, kişisel verilere sorumlu bir şekilde muamele edilmesinin ve kişisel verilerin bilinçli kullanılmasının hem kurumsal hem de kişisel bir misyon olarak kabul edilmesini beklemektedir. KVKK'da belirtilen tanımıyla gerçek kişiye ait her türlü veri olan "kişisel veri" ve bu veriye ilişkin süreçlerin etkili olarak Şirket özelinde takip edilmesi ve mevzuata uyumun eksiksiz biçimde sağlanması işbu Prosedür'ün amacı ve kapsamını oluşturmaktadır.

2.0 Kapsam

İşbu Prosedür, BASF içerisinde tüm birimleri ilgilendirmektedir ve BASF'nin tüm yetkilileri ve çalışanları için geçerlidir. İşbu Prosedür, kim olduğuna veya nerede bulunduğu bakılmaksızın, BASF'nin sorumlu olduğu kişisel verilere erişimi olan herkesten beklenen temel standartları belirlemekte olup çalışanlarıyla ilgili kişisel veriler de bu kapsamdadır.

Prosedür, KVKK kapsamında bir bireyi tanımlayan veya tanımlayabilecek tüm bilgiler için geçerli olup KVKK m.2 uyarınca "gerçek kişiler" ile sınırlıdır. Dolayısıyla, tüzel kişilere ait veriler bu Prosedürün kapsamı sınırları dışında kalmaktadır. Kişisel verilerin bazı örnekleri aşağıda belirtilmektedir.

Şirketin prosedürü, yargı yetkisi temelinde kişisel verilerin korunmasıyla ilgili tüm yasalara uyulmasıdır. Bununla birlikte, Şirket küresel bazda doğru, iyi uygulama standartlarını da uygulayacaktır. Kişisel veriler, her iki şekilde de bu Prosedüre tabi olmak üzere, elektronik veya manuel biçimde tutulabilir.

3.0 Sorumluluk

BASF'nin tüm çalışanları işbu Prosedüre uymakla yükümlüdür.

Veri Envanteri'nde "Departman" başlığında belirtilen departmanda çalışan yetkili kişiler ve Kişisel Veri Koruma Komitesi üyeleri kendileriyle ilişkili süreçlerin Veri Envanteri'nde güncellenmesinden, eksiksiz biçimde yer almasından ve ilgili süreçlerin Kanun ve ilgili mevzuata uygunluğunun takibinden sorumludurlar.

4.0 Referans

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik

EU-LE-P01 BASF Kişisel Verileri Saklama ve İmha Prosedürü

BASF Kişisel Veri İşleme Envanteri

BASF İlgili Kişi Başvuru Prosedürü

EU-LE-P02 BASF Kişisel Veri Koruma Komitesi Prosedürü

BASF prosedürleri ile Kanun veya ikincil mevzuat Yönetmelik hükümleri arasında herhangi bir çelişki olması halinde, öncelik sırasına göre; Kanun, ilgili ikincil mevzuat ve ilgili prosedürde yer alan hükümler geçerlidir.

5.0 Tanımlar

TERİM

TANIM

"BASF" veya "Şirket"

BASF Türk Kimya Sanayi Ticaret ve Limited Şirketi

Prosedür

Kişisel Veri İşleme Prosedürü

İmha Prosedürü

BASF Kişisel Veri Saklama ve İmha Prosedürü

KVKK

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

KVK Mevzuatı

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ikincil mevzuatı

Yönetmelik

Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik

6.0 Uygulama

6.1 Veri İşleme Uygulaması

6.1.1 Kişisel Veri Envanteri

6.1.1.1 Genel Olarak

Kanun, Kanun'a bağlı olarak çıkarılan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik ("Yönetmelik") ve ilgili mevzuat uyarınca tüm veri sorumluları, veri sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları kişisel verileri işleme faaliyetlerini; kişisel verileri işleme amaçları, veri

kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve kişisel verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami süreyi, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen kişisel verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları kişisel veri envanterini oluşturmak zorundadır.

Bu çerçevede Şirket Veri Envanteri oluşturulmuştur.

Veri Envanteri'nde "Departman" başlığında belirtilen departmanlarda çalışan kişiler, kendileriyle ilişkili süreçlerin Veri Envanteri'nde doğru ve eksiksiz bir biçimde yer almasından ve ilgili süreçlerin Kanun ve ilgili mevzuata uygunluğundan sorumludurlar.

6.1.1.2 Veri Envanterinde Mevcut Süreçlerin Değiştirilmesi, Yeni Süreç Ekleneşi, Çıkarılması

Veri Envanteri'nde "Departman" başlığında belirtilen departmanda çalışan yetkili kişiler, kendileriyle ilişkili süreçlerin Veri Envanteri'nde güncellenmesinden, eksiksiz biçimde yer almasından ve ilgili süreçlerin Kanun ve ilgili mevzuata uygunluğunun takibinden sorumludurlar. Süreç sahibi kişiler, Veri Envanteri'nde yer alan mevcut süreçler özelinde yapmış oldukları değişiklikler, güncellemeler hakkında Hukuk ve Uyum Departmanı'na bilgi vermelidirler.

6.1.2 Basf Tarafından İşlenen Kişisel Verilerin Kategorizasyonu, İşlenme Amaçları Ve Saklanma Süreleri

6.1.2.1 Veri Kategorizasyonu

Şirket, aşağıda belirtilen kategorilerdeki kişisel verileri KVKK madde 5'de belirlenen kişisel veri işleme şartları uyarınca işlemektedir.

Tablo-1: Kişisel Veri Kategorizasyonu Tablosu

| Kişisel Veri Kategorizasyonu | Açıklama |
|-------------------------------------|---|
| Kimlik Bilgisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir; ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK numarası, imza bilgisi, taşıt plakası vb. bilgiler |
| İletişim Bilgisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; |

| | |
|--|--|
| | telefon numarası, adres, e-mail adresi, faks numarası, IP adresi gibi bilgiler |
| Lokasyon Verisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; ilgili kişinin BASF iş birimleri tarafından yürütülen operasyonlar çerçevesinde, şirketin ürün ve hizmetlerinin kullanımı sırasında veya işbirliği içerisinde olduğumuz kurumların çalışanlarının BASF araçlarını kullanırken bulunduğu yerin konumunu tespit eden bilgiler; GPS lokasyonu, seyahat verileri v.b. |
| Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; BASF iş birimleri tarafından yürütülen operasyonlar çerçevesinde, Şirketin sunduğu ürün ve hizmetlerle ilgili veya BASF'nin ve ilgili kişinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla ilgili kişinin aile bireyleri (örn. eş, anne, baba, çocuk), yakınları ve acil durumlarda ulaşılabilecek diğer kişiler hakkındaki bilgiler) |
| Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak Otomatik olmayan şekilde işlenen; fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler; kamera kayıtları, parmak izi kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar vb. |
| Finansal Bilgi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; BASF'nin ilgili kişi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi gibi veriler |

| | |
|---------------------------------------|--|
| Görsel/İşitsel Bilgi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; fotoğraf ve kamera kayıtları (Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi kapsamında giren kayıtlar hariç), ses kayıtları ile kişisel veri içeren belgelerin kopyası niteliğindeki belgelerde yer alan veriler |
| Özlük Bilgisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; BASF ile çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri |
| Özel Nitelikli Kişisel Veri | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; KVKK'nın 6. maddesinde belirtilen veriler (örn. kan grubu da dâhil sağlık verileri, biyometrik veriler, din ve üye olunan dernek bilgisi gibi) |
| Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi | Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; BASF'ye yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler |

6.1.2.2 Kişisel Verilerin İşlenmesi Amaçları

BASF, KVKK'nın 5. maddesinin ikinci fıkrasında ve 6. maddenin üçüncü fıkrasında belirtilen kişisel veri işleme şartları içerisindeki amaçlarla ve koşullarla sınırlı olarak kişisel verileri işlemektedir. Bu çerçevede Şirket, aşağıda belirtilen amaçlarla kişisel verileri toplamaktadır:

- Şirket'in hukuki, ticari ve fiziki güvenliğinin temini;
- Şirketin; tazminat, bordro, personel sosyal yardımları ve yeni çalışanların işe alınması gibi İnsan Kaynakları süreçlerini yönetmesinin sağlanması;
- Şirket'in kurumsal işleyişinin sağlanması, kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetlerinin planlanması ve icrası, ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi;
- Şirket çalışanlarının iş sözleşmesi ve/veya ilgili mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, Şirket çalışanları için yan haklar ve menfaatlerin planlanması, iş sağlığı ve güvenliği süreçlerinin planlanması ve icrası;

- Şirket iş ortakları ve/veya tedarikçileri ile ilişkilerin yönetimi bakımından bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve icrası;
- Şirket'in internet ortamında sunulan hizmetlerinin geliştirilmesi;
- Şirket kurumsal iletişim ve yönetim faaliyetlerinin planlanması ve icrası;
- Şirket'in faaliyetleri çerçevesinde çalışanların sağlık kayıtlarının tutulması;
- Finans ve/veya muhasebe işlerinin takibi;
- Talep ve şikâyet yönetimi;
- Yatırımcı ilişkilerinin yönetilmesi;
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi
- Şirketin bilgi teknolojisi sistemlerine erişim izni verilmesi ve işbu sistemlerin kullanımına izin verilmesi için gerekli mekanizmaların doğrulanmasının ve / veya yetkilendirilmesinin kolaylaştırılması;
- Mevcut ve potansiyel müşterilere pazarlama yapılmasının ve müşteri ilişkilerinin sürdürülmesinin sağlanması;
- Şirket faaliyetlerinin Şirket prosedürleri ve/veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini için gerekli operasyonel faaliyetlerin planlanması ve icrası; ve
- Yetkili kuruluşlarla ilgili süreçlerin işletilebilmesi için mevzuattan kaynaklanan sebeplerle bilgi paylaşılması.

6.1.2.3 Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri

Şirket, ilgili kanunlarda ve mevzuatlarda öngörülmesi durumunda kişisel verileri bu mevzuatlarda belirtilen saklama süreleri boyunca saklamaktadır.

Kişisel verilerin ne kadar süre boyunca saklanması gerektiğine ilişkin mevzuatta bir süre düzenlenmemişse, kişisel veriler Şirketin o veriyi işlerken yürütülen faaliyet ile bağlı olarak Şirketin uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar işlenmektedir. Söz konusu gerekliliğin sona ermesi ile birlikte söz konusu veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

Kişisel verilerin işlenme amacı sona ermiş ve ilgili mevzuat ve Şirketim belirlediği saklama sürelerinin de sonuna gelmişse, kişisel veriler yalnızca olası hukuki uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi veya kişisel veriye bağlı ilgili hakkın ileri sürülebilmesi veya savunmanın tesis edilmesi amacıyla saklanabilmektedir. Buradaki sürelerin tesisinde bahsi geçen hakkın ileri sürülebilmesine yönelik zamanaşımı süreleri ile zaman aşımı sürelerinin geçmesine rağmen daha önce aynı konularda Şirkete yöneltilen taleplerdeki örnekler esas alınarak saklama süreleri belirlenmektedir. Bu durumda saklanan kişisel verilere herhangi bir başka amaçla erişilmemekte ve ancak ilgili hukuki uyuşmazlıkta kullanılması gerektiği zaman ilgili kişisel verilere erişim sağlanmaktadır. Burada da bahsi geçen süre sona erdikten sonra kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

6.1.2.4 Şirket Tarafından İşlenen Kişisel Verilerin İlgili Kişilerine İlişkin Kategorizasyon

BASF tarafından, aşağıda sıralanan ilgili kişi kategorilerinin kişisel verileri işlenmekle birlikte, işbu Prosedürün uygulama kapsamı Şirket müşterileri, ziyaretçiler, üçüncü

kişiler, çalışan adayları, Şirket hissedarları, şirket yetkilileri, işbirliği içinde olduğumuz kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkilileri ile sınırlıdır.

Aşağıda işbu Prosedür kapsamında yer alan Şirket müşterisi, ziyaretçi, üçüncü kişi, çalışan adayı, şirket hissedarı, şirket yetkilisi, işbirliği içinde olduğumuz kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkilileri kavramlarına açıklık getirilmektedir.

Tablo-2: BASF Tarafından İşlenen Verilerin İlgili Kişilerine İlişkin Kategorizasyon

| İlgili Kişiler | Açıklama |
|---|--|
| Şirket Müşterisi | BASF ile herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın BASF iş birimlerinin yürüttüğü operasyonlar kapsamında Şirket'in iş ilişkileri üzerinden kişisel verileri elde edilen gerçek kişiler |
| Ziyaretçi | BASF'nin sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler |
| Üçüncü Kişi | Bu Politika ve BASF Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamına girmeyen diğer gerçek kişiler (Örn. Kefil, refakatçi, aile bireyleri ve yakınlar, eski çalışanlar |
| Çalışan Adayı | BASF'ye herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini şirketimizin incelemesine açmış olan gerçek kişiler |
| Şirket Hissedarı | BASF'nin hissedarı gerçek kişiler |
| Şirket Yetkilisi | BASF yönetim kurulu üyesi ve diğer yetkili gerçek kişiler |
| İşbirliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri | BASF'nin her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (iş ortağı, tedarikçi gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) çalışan, bu kurumların hissedarları ve yetkilileri dâhil olmak üzere, gerçek kişiler |

6.1.3 Kişisel Verilerin Aktarılması

Şirket, kişisel verileri; ticari amaçlar için ve iç yönetim veya personel yönetimi amaçları için gerekli olması durumunda müşterileriyle, tedarikçileriyle ve ürün veya hizmet sunmak amacıyla diğer iş ortaklarıyla ve hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesinin gerektirdiği durumda resmi kurum ve kuruluşlarıyla paylaşabilir. Şirket ayrıca, kişisel verileri, şirkete hizmet sunmaları için gerekli olması durumunda, eğitim firmaları vb. üzere üçüncü taraflara da aktarabilir. Bu, örneğin, bir çalışanın yabancı dilde yeterliliğini veya çalışanın uzmanlığa sahip olduğu çalışma alanlarına ilişkin bilgileri kapsayabilir. Bu bilgiler, bir çalışanın özgeçmişinde yer alıyor olabilir ve bu bilgilerin bir kısmı bir satış girişimi için biyografide kullanılabilir.

Ayrıca Şirket kişisel verileri; (i) ilgili kişinin talebi üzerine; (ii) ilgili kişi ile BASF arasındaki iş ilişkisinin gereklerini yerine getirmek amacıyla; (iv) yasal bir gereksinime ya da mahkeme emrine uymak için; (v) kimlik hırsızlığı gibi olası suçları araştırmak amacıyla; (vi) BASF ya da diğer grup şirketlerinin veya iş birimlerinin satışı, birleşmesi, tasfiyesi ya da feshi ile bağlantılı olarak ya da (vii) benzer durumlarda aktarabilir.

BASF, kişisel verileri diğer grup şirketleri ile de paylaşabilir. Kişisel veriler aktarıldığında, asıl olarak toplanma amacı ile ve bu Prosedür ve Kişisel Veri İşleme Envanteri uyarınca, yürürlükteki her türlü gizlilik ve veri koruma kanunları ile uyumlu olacak biçimde kullanılmaktadır.

Şirket; yasal gereklilik veya iyi uygulama gereği, çalışanlarımız hakkında (örneğin, emeklilik planı veya sosyal haklar yöneticisi gibi) kişisel verileri alan üçüncü tarafların, bu bilgileri gizli bir şekilde ele almalarını ve sadece BASF tarafından yetki verilen amaçlar için kullanmalarını sağlamak üzere makul önlemleri alacaktır.

BASF, KVKK madde 9 uyarınca, kişisel verilerin yurtdışına aktarılmasında da kural ilgili kişinin açık rızasının alınmasını gözetecektir. Bunun yanında, verinin aktarılacağı ülkede yeterli koruma var ise veya yeterli koruma bulunmamakla birlikte, Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve Kurul'un izninin bulunması halinde ilgili kişinin açık rızası olmaksızın kişisel verinin yurtdışına aktarılması söz konusu olabilmektedir. Şirketimiz, kişisel verilerin yurt dışına aktarılması durumunda kişisel verilerin korunması için gerekli önlemleri alacaktır.

6.1.4 Çalışanların Kişisel Verilerinin Şirket Tarafından İşlenmesi

Bir kişi Şirkete katıldığı zaman bu kişi için personel kaydı oluşturulacaktır. Bu, Şirketin meşru çıkarlarıdır ve bireyin istihdamının yönetilmesi için gereklidir. Şirket sadece ihtiyaç duyduğu verileri toplayacak ve çalışanlarının, yasal haklarına uygun olarak bu bilgilere erişimini sağlayacaktır.

Çalışanlar hakkındaki bilgiler bazen adli ve idari yargı makamlarına iletilebilir. Kişisel verilerin aktarıldığı yargı makamlarından bazıları, diğerlerine göre daha yüksek bir düzenleyici koruma düzeyine sahip olacaktır ve bazıları da ülkede mevcut olandan daha düşük bir düzenleyici koruma düzeyine sahip yargı makamları olabilecektir. Ancak BASF, aktarılan kişisel verilerin korunmasını sağlamak için gerekli önlemleri alacaktır.

Şirket, makul ölçüde uygulanabilir olduğu sürece, kişisel verilere erişimi olan herhangi bir kişinin, söz konusu bilginin gizliliğine saygı göstermesini ve bu bilgiyi yalnızca meşru bir iş amacı için ve Şirket tarafından verilen talimatlara uygun olarak işlenmesini sağlayacaktır.

Her çalışan, herhangi bir zamanda, Şirketten; (i) kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme; (ii) kişisel verilerinin işlenmesi halinde buna ilişkin bilgi talep etme; (iii) kişisel verilerinin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme; (iv) yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme; (v) kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme; (vi) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda öngörülen koşullara uygun olarak kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme; (vii) eksik veya yanlış olarak işlenmiş kişisel verilerinin düzeltilmediğinin ve kişisel verilerinin silindiğinin yahut yok edildiğinin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme; (viii) işlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonuç ortaya çıktığına inandığı hallerde, otomatik yollarla işleme neticesinde çıkan sonuçlara itiraz etme; ve (ix) kişisel verilerinin hukuka aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme hakkına sahiptir.

Şirket; bir çalışanın fiziksel veya zihinsel sağlığıyla ilgili bilgileri (çalışan tarafından veya çalışanın adına sunulan hastalık belgelerinin kaydedilmesinin ötesinde), yalnızca ilgili yasa ve bireylerin haklarına uygun olarak işleyecektir.

6.2 Kayıt Yönetimi

Şirket; kişisel verilerin doğru, eksiksiz ve güncel olmasını sağlamak için makul önlemleri alacaktır. Bir değerlendirmenin, örneğin bir çalışanın sürekli istihdama uygunluğu gibi, yanlış bilgilere dayanması durumunda o zaman değerlendirme, gerçek olguları yansıtmaması için değiştirilmelidir.

Kişisel veriler, beyan edilen amaç için gerekli olandan daha uzun süre tutulmamalıdır. Bu, kişisel verilerin; iş, yasal veya düzenleyici amaçlar için artık gerekli olmadığı veya güncelliğini yitirdiğinde, Şirketin sistemlerinde güvenli bir şekilde imha edilmesi veya bu sistemlerden silinmesi gerektiği anlamına gelmektedir.

Kişisel verilerin saklama ve imhasına ilişkin detaylı bilgi için Kişisel Verileri Saklama ve İmha Prosedürü incelenmelidir.

6.3 Güvenlik Önlemleri

Şirket; kişisel verilerin toplanmasından imha edilmesine kadar korunması ve bunlara herhangi bir kişinin herhangi bir şekilde kasıtlı veya tesadüfi olarak erişmemesi veya verilerin güvenliğinin tehlikeye atılmadığından emin olunması için uygun teknik ve idari güvenlik önlemlerini alacaktır.

Şirket, sorumlu olduğu kişisel verilerin korunması için, uygun güvenlik önlemlerinin alındığından emin olmak üzere denetimler gerçekleştirir. Gerçekleştirilen denetimler neticesinde sürekli iç raporlamalar yapılacaktır.

Kişisel verilerin güvenliğini temin adına teknik konularda bilgili personel istihdam edilecek, çalışanlar bu konuda bilgilendirecek ve eğitilecektir.

6.4 Alınan Tedbirler

BASF bünyesinde faaliyet gösteren ve yürütülen iş süreçlerine dahil olan tüm iş birimlerini analiz etmek adına çalışmalar gerçekleştirilmiş ve bu analiz doğrultusunda Kişisel Veri Envanteri

oluşturulmuştur. İlgili envanterdeki kişisel veri içeren riskli alanlar tespit edilmiş, bu doğrultuda alınması gereken hukuki ve teknik tedbirler belirlenmiş ve ihtiyaç doğrultusunda bu tedbirler alınmıştır ve alınmaya devam edecektir.

Bu hususlar Kişisel Veri Saklama ve İmha Prosedürü'nda detaylı bir şekilde belirtilmiştir.

6.5 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)

Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde yer alan ve Türkiye Cumhuriyeti sınırlarında yer alan gerçek ve tüzel kişilere hizmet sunan BASF ve iştiraklerinin KVKK'ya ve ikincil mevzuatına uymaları gerekmektedir. Bu beraberinde, BASF için yasal yükümlülükler getirmekte ve T.C. sınırlarında yer alan gerçek kişilere ise birtakım haklar tanımaktadır.

6.6 İlgili Kişilerin Hakları

Özellikle yasal olarak uygulanabilir olmaları ve Kişisel Verilerin Korunması Kurumu'na veya mahkemelerde bu haklara ilişkin şikâyetle bulunabilmesi sebebiyle, BASF bakımından KVKK'nın en önemli etkilerinden biri, veri sahibi ilgili kişilere sağlanan haklar ile ilgilidir.

KVKK kapsamındaki ilgili kişiler için en önemli haklar şunlardır:

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme;
- Kişisel verilerinin işlenmesi halinde buna ilişkin bilgi talep etme;
- Kişisel verilerinin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme;
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme;
- Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme;
- KVKK'da öngörülen koşullara uygun olarak kişisel verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme;
- Eksik veya yanlış olarak işlenmiş kişisel verilerinin düzeltildiğinin ve kişisel verilerinin silindiğinin yahut yok edildiğinin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme;
- İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhine bir sonuç ortaya çıktığına inandığınız hallerde, otomatik yollarla işleme neticesinde çıkan sonuçlara itiraz etme; ve
- Kişisel verilerinin hukuka aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramaları halinde zararın giderilmesini talep etme hakkı.

Tüm kişisel verileri BASF tarafından işlenen gerçek kişiler BASF'ye yazılı olarak Begonya Sokak Nidakule Ataşehir Kuzey C Kapısı No: 3E/5-22, 34752 Ataşehir/İstanbul adresi veya basf@hs03.kep.tr kayıtlı elektronik posta adresi veya BASF sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresi olması halinde bilgi@basf.com elektronik posta adresi üzerinden ulaşabilmektedirler. Başvuru formu BASF internet sitesinde yer almaktadır.

7.0 Kayıt / Arşiv

Bu Prosedür, periyodik olarak gözden geçirilecek ve gerekli olduğunda uygun şekilde revize edilecektir

Revizyon Geçmişi

| Revizyon No | Tarih | Yazarın Adı | Değişikliklerin Açıklaması |
|-------------|------------|--------------------|--|
| 1.0 | 01.10.2018 | Merve Evrim İkiler | BASF Türk Kimya Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi Kişisel Veri İşleme Prosedürü ilk yayın. |

Dağıtım Noktaları

Bu prosedür BASF'nin bütün departmanlarıyla paylaşılmalıdır.